

Isikuandmete töötlemine Viljandi Gümnaasiumis

1. Üldsätted

1.1 Isikuandmed on mistahes andmed, mille kaudu on võimalik tuvastada konkreetset füüsilist isikut (õpilane, lapsevanem, eestkostja, õpetaja, kooli töötaja jne) eelkõige sellise identifitseerimistunnuse alusel nagu nimi, isikukood, asukohateave, kontaktandmed, võrguidentifikaator (kasutajatunnus, IP-aadress).

1.2 Isikuandmete töötlemine on kõik isikuandmete või nende kogumitega tehtavad automatiseeritud või automatiseerimata toimingud.

1.3 Viljandi Gümnaasium on Haridus- ja Teadusministeeriumi hallatav riigiasutus. Töö käigus koguneb kooli ka isikuandmeid, sealhulgas tundlikku ja eraelulist teavet.

1.4 Koolis töödeldavad isikuandmed jagunevad järgmiselt:

1.4.1 seaduste täitmiseks töödeldavad isikuandmed;

1.4.2 muudel eesmärkidel töödeldavad isikuandmed.

1.5 Alljärgnev teave ei hõlma:

1.5.1 juriidiliste isikute ja asutuste andmete töötlemist ning füüsilise isiku andmete töötlemist, kui andmeid töödeldakse seoses tema ametikohustusega;

1.5.2 isikuandmete töötlemist veebilehtedel, millele kooli veebilehel viidatakse, kuid mida ei halda kool.

2. Kirjavahetus ja teabenõue

2.1 Päringutele ja kirjadele vastamiseks kasutame isikuandmeid. Kui selleks tuleb kolmandalt isikult järelepärimisi teha, avaldame isikuandmeid minimaalses, hädavajalikus mahus.

2.2 Meile saadetud teabenõude, millele vastamine on teise asutuse pädevuses, edastame teabenõude õigele adressaadile ja teavitame sellest teabenõude saatjat.

2.3 Avaliku teabe seaduse kohaselt avaldame osa töötulemustest kooli avalikus veebipõhises dokumendiregistris. Kirjavahetuse andmestik on nähtav avalikus, juurdepääsu reguleerimist võimaldavas dokumendiregistris. Eraisikutega peetav kirjavahetus on juurdepääsupiiranguga.

2.4 Juurdepääsupiiranguga dokumente väljastatakse ainult neile asutustele ja isikutele, kellel on otsene seadusest tulenev õigus neid küsida (nt. kohtueelne menetleja, või kohus).

2.5 Eraisikutega peetud kirjavahetust säilitab kool viis aastat. Tähtaja ületanud dokumendid hävitatakse.

3. Tööle kandideerimine Viljandi Gümnaasiumisse

3.1 Kandidaatide andmed on juurdepääsupiiranguga info, millele kolmandad isikud (sh pädevad asutused) saavad juurdepääsu ainult seaduses sätestatud juhtudel.

3.2 Tööle kandideerimisel lähtub kool isiku enda avaldatud infost ja avalikest allikatest. Kandidaadil on õigus teada, milliseid andmeid kool tema kohta on kogunud ja kogutud andmetega tutvuda, anda selgitusi ja esitada vastuväiteid.

3.3 Kandideerimisdokumentidega tutvuvad ainult värbamisprotsessis osalevad töötajad ja neid dokumente ja andmeid kolmandatele isikutele ei avaldata. Eeldame, et kandidaadi poolt nimetanud soovitajaga võib kool suhelda eelnevalt luba küsimata. Mittevalituks osutunud kandidaatide dokumendid kuuluvad pärast värbamisotsuse vaidlustamistähtaja lõppu hävitamisele.

4. Õpilaste andmete töötlemine

4.1 Õpilaste isikuandmeid kogutakse ulatuses ja viisil, mis on vajalikud õppetöö korraldamiseks ning koolielu paremaks korraldamiseks.

4.2 Õpilastega seotud dokumentatsioonile on kehtestatud juurdepääsupiirang ning neid andmeid kolmandatele isikutele ei avaldata. Dokumente väljastatakse ainult neile asutustele ja isikutele, kellel on otsene seadusest tulenev õigus neid küsida.

4.3 Kuni 18-aastase õpilase andmeid töödeldakse ainult lapsevanema või seadusliku esindaja nõusoleku alusel. Nõusolek küsitakse järgmiste andmete töötlemise kohta:

- õpilase tunnustamine kooli veebilehel, õppeinfosüsteemis või meediakanalites;
- nime avaldamine kooli veebilehel kooliga seotud uudistes ja teavitustes;
- õpilase kajastamine kooli sündmusi jäädvustavates audiovisuaalsetes materjalides ja nende avalikustamine kooli veebilehel või meediakanalites;
- projektides, uuringutes osalemisel kolmandatele isikutele andmete edastamine;
- ühekordsete ürituste korraldamisel isikuandmete töötlemine (nt õppkäigu raames õpilaste andmete edastamine reisifirmale).

4.4 Ilma nõusolekuta (seadusest tulenevalt) on lubatud avaldada vilistlaste nimekirju ning avalikus kohas (nt lõpuaktus) pildistatud või filmitud fotosid/videomaterjale, v.a kui tegemist on erivajadusega lastega. Isiku nõudel tema nimega avaldatud andmed või tema fotod eemaldatakse.

5. Kooli sotsiaalmeedia kanali kasutamine

5.1 Kooli sotsiaalmeedia kanaliks on Viljandi Gümnaasiumi Facebook. Facebooki lehekülje kasutamiseks on tehtud järgmised seadistused:

- lehekülg on kõigile nähtav;
- postituse tegemise ja avaldamise õigus on lehe administraatoril;
- külaliste postitused ja sõnumid on eeltsenseeritavad administraatori poolt;
- lehe töökeeleks on eesti keel;
- inimesed saavad kooliga Facebooki vahendusel privaatset ühendust võtta;
- kõigil on võimalik viidata kooli Facebooki leheküljele ja selle avalikule sisule (tag'imine).
- Facebooki kogutud kasutusstatistika andmed saadakse anonüümsel kujul, vastavalt platvormi andmepoliitikale ja küpsiseid puudutavatele eeskirjadele.

6. Viljandi Gümnaasiumi veebilehe külastamine

6.1 Veebilehe külastamisel külastaja kohta kogutavad ja säilitatavad andmed on:

- kasutatava arvuti või arvutivõrgu internetiaadressiga (IP-aadress),
- arvuti veebilehitseja ja operatsioonisüsteemi tarkvaraversiooniga,
- külastamise ajaga (kellaeg, kuupäev, aasta).

6.2 IP-aadresse ei seota isikut tuvastava teabega. Kogutud andmeid kasutatakse külastusstatistikaks veebilehte arendamisel.

7. Õigus enda andmetega tutvuda. Õigus nõuda ebaõigete andmete parandamist

7.1 Igaühel on õigus enda kohta kogutud isikuandmetega tutvuda. Isikuandmetega tutvumise taotlusest keeldutakse, kui see:

- kahjustab teise isiku õigusi ja vabadusi,
- takistab kuriteo tõkestamist või kurjategija tabamist,
- raskendab tõe väljaselgitamist kriminaalmenetluses,
- ohustab lapse põlvnemise saladuse kaitsmist.

7.2 Igaühel on õigus nõuda enda ebaõigete isikuandmete parandamist või seadusliku aluseta kasutatavate isikuandmete kasutamise lõpetamist või kustutamist. Selleks tuleb esitada koolile omakäeliselt või digitaalselt allkirjastatud taotlus.

7.3 Kooli otsuste peale isikuandmete töötlemisel on isikul õigus esitada vaie või pöörduda halduskohtusse.

Viljandi Gümnaasiumi andmekaitse eest vastutab Jane Ivanova,
andmekaitse@vilgym.edu.ee.

Isikuandmete töötlemine Haridus- ja Teadusministeeriumis:

<https://www.hm.ee/et/isikuandmete-tootlemine>