

VILJANDI GÜMNAASIUMI 2025/2026 VASTUVÕTU TINGIMUSED JA KORD

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Käesolev kord reguleerib õpilaste (edaspidi Sisseastujate) vastuvõttu Viljandi Gümnaasiumisse (edaspidi Kool) 10. klassi (edaspidi I aasta), 11. klassi (edaspidi II aasta) ja 12. klassi (edaspidi III aasta).
- 1.2. Kooli vastuvõtukord kinnitatakse igal aastal veebruarikuu viimaseks kuupäevaks ja avalikustatakse kooli kodulehel.
- 1.3. Sisseastujate vastuvõtmist korraldab kooli vastuvõtukomisjon, mille töökorra ja koosseisu kinnitab kooli direktor käskkirjaga. Vastuvõtukomisjoni liikmed on Kooli töötajad.

2. VASTUVÕTU TINGIMUSED

- 2.1. Kool võtab Sisseastujaid I aasta õpperühmadesse vastu põhikooli lõputunnistuse hinnete, põhikooli lõpueksamite ja kooli sisseastumisvestluse tulemuste alusel.
- 2.2. Kooli I aasta õpperühmadesse vastuvõtmise eeldusteks on:
 - 2.2.1. põhiharidus või vastav välisriigis omandatud haridus;
 - 2.2.2. vähemalt rahuldavad põhikooli lõputunnistuse hinded;
 - 2.2.3. põhikooli lõpueksamite tulemused vähemalt “rahuldav” või 50%;
 - 2.2.4. positiivsele tulemusega läbitud sisseastumisvestlus ehk punktis 3.4. fikseeritud punktiskaalal on saadud vähemalt 8 punkti 16st;
- 2.3. Kool võtab II või III aasta õpperühmadesse Sisseastujaid vastu vabade õppekohtade olemasolul ja sisseastumisavalduse alusel (vt Lisa 1), mis on saadetud aadressile kool@vilgym.edu.ee. Kool saab pakkuda Sisseastujale õppekohta ainult õppesuundades, kus on vabu õppekohti.
- 2.4. Gümnaasiumi II või III aasta õpperühmades õpingute alustamise eeldusteks on:
 - 2.4.1. kirjaliku sisseastumisavalduse esitamine (vt Lisa 1);
 - 2.4.2. põhiharidus või vastav välisriigis omandatud haridus;
 - 2.4.3. vähemalt 50 protsendile sooritatud kooli poolt koostatud sisseastumistest;

- 2.4.4. positiivsele tulemusega läbitud sisseastumisvestlus ehk punktis 3.4. fikseeritud punktiskaalal on saadud vähemalt 8 punkti 16st;
- 2.4.5. II aasta õpperühmadesse sisseastumiseks läbitud 10. klass või on läbitud vähemalt 32 kursust gümnaasiumis või sama taseme õppeasutuses vähemalt hindele “rahuldav” ja mitteeristava hindamise korral “arvestatud”.
- 2.4.6. III aasta õpperühmadesse sisseastumiseks läbitud 10. ja 11. klass või on läbitud vähemalt 64 kursust gümnaasiumis või sama taseme õppeasutuses vähemalt hindele “rahuldav” ja mitteeristava hindamise korral “arvestatud”.

3. SISSEASTUMISVESTLUS

- 3.1. Kõik Sisseastujad peavad õppekohale kandideerimiseks läbima sisseastumisvestluse.
- 3.2. Sisseastumisvestluste läbiviimiseks moodustatakse vastuvõtukomisjoni liikmetest vestluskomisjonid, kes viivad läbi sisseastumisvestlusi.
- 3.3. Sisseastumisvestlusel osalevad sisseastuja ja vestluskomisjoni liikmed. Ühes vestluskomisjonis on vähemalt kolm liiget, kellest korraga osaleb sisseastujaga vestlusel vähemalt kaks liiget.
- 3.4. Sisseastumisvestluse eest on võimalik saada kuni 16 punkti, iga pädevuse eest maksimaalselt 4 punkti. Vestlusel hindab vastuvõtukomisjon õpilase pädevusi Viljandi Gümnaasiumis kokkulepitud üldpädevuste tasemete järgi:
 - 3.4.1. Minapädevus - Sisseastuja minapädevuse taset iseloomustavad enesejuhtimise oskused, ettevõtlikkus, terviseteadlikkus ning loovus probleemide lahendamisel;
 - 3.4.2. Teaduspädevus - Sisseastuja teaduspädevuse taset iseloomustavad loodus- ja matemaatika teadustele ning tehnoloogia teadustele omased oskused nagu näiteks neile omase keele kasutamine ning nendevaheliste seoste märkamine;
 - 3.4.3. Sotsiaalpädevus - Sisseastuja sotsiaalpädevuse taset iseloomustavad ühiskonnaalased teadmised ning suhtlemis- ja koostööoskused ning teadmised erinevatest karjäärivõimalustest;

- 3.4.4. Kultuuri- ja väärtuspädevus - Sisseastuja kultuuri- ja väärtuspädevuse taset iseloomustavad teadmised ja oskused erinevatest kunstivaldkondadest, erinevate keelte valdamine, ajaloolased teadmised ja lai silmaring erinevatest kultuuridest.
- 3.5. Vestluskomisjon protokollib vestluse ja hindab vestlust. Vastuvõtukomisjon võtab vestluskomisjoni antud punktid arvesse vastuvõtu otsuse langetamisel.
- 3.6. I aasta õpperühmadesse kandideerivad Sisseastujad peavad end registreerima sisseastumisvestlusele sisseastumise infosüsteemi kaudu, millele link on kättesaadav kooli kodulehel (www.viljandigymnaasium.edu.ee) 07.04.2025 - 05.05.2025.
- 3.7. Sisseastumisvestlused I aasta õpperühmadesse toimuvad registreerimise alusel 19.05.2025-12.06.2025.
- 3.8. Sisseastumisvestlused II või III aasta rühmadesse toimuvad vastavalt individuaalselt kokkulepitud ajal.
- 3.9. Vestlusele eelnevalt tuleb sisseastujal esitada sisseastumise infosüsteemis www.sisseastumine.ee kõik nõutud dokumendid.
- 3.10. Vestlusele tulles tuleb Sisseastujal kaasa võtta pildiga dokument (õpilaspilet, ID-kaart või pass).
- 3.11. Mõjuval põhjusel (haigestumine, olulise kaaluga perekondlik põhjus jmt) on sisseastumisvestlust erandkorras võimalik sooritada muul ajal, mis määratakse Kooli poolt. Selleks peab Sisseastuja lapsevanem või lapse seaduslik esindaja saatma elektroonilise digiallkirjaga avalduse enne vestluse toimumist kooli üldmeilile kool@vilgym.edu.ee. Täisealine Sisseastuja võib esitada vastava avalduse iseseisvalt. Kool teavitab otsusest uue vestluse aja määramise kohta kolme tööpäeva jooksul.

4. SISSEASTUMISTEST

- 4.1. II ja III aasta õpperühmadesse Sisseastujad peavad läbima sisseastumistesti. I aasta õpperühmadesse sisseastujatele see kohustus ei laiene.
- 4.2. Sisseastumistest toimub pärast sisseastumisvestluse läbimist.
- 4.3. Sisseastumistest koosneb kahest osast:
- 4.3.1. eesti keele ülesanded;
- 4.3.2. matemaatika ülesanded.

- 4.4. Sisseastumistesti osad antakse Sisseastujale kätte korraga. Mõlema osa sooritamiseks on ette nähtud arvestuslikult 60 minutit, kokku maksimaalselt 120 minutit.
- 4.5. Sisseastumistestile tuleb kaasa võtta pildiga isikut tõendav dokument (õpilaspilet, pass või ID-kaart), kirjutus- ja joonestusvahendid (joonlaud ja harilik pliiats) ja taskuarvuti.
- 4.6. Sisseastumistesti juures viibib vähemalt üks vastuvõtukomisjoni liige.
- 4.7. Sisseastumistesti tulemusest informeeritakse Sisseastujat läbi kontaktandmete, mida Sisseastuja on jaganud Kooliga sisseastumisavalduses (vt Lisa 1).
- 4.8. Mõjuval põhjusel (haigestumine, olulise kaaluga perekondlik põhjus jmt) on sisseastumistesti erandkorras võimalik sooritada muul ajal, mis määratakse kooli poolt. Selleks peab lapsevanem või lapse seaduslik esindaja saatma elektroonilise digiallkirjaga avalduse enne testi toimumist kooli üldmeilile kool@vilgym.edu.ee. Täisealine Sisseastuja võib esitada vastava avalduse iseseisvalt. Kool teavitab otsusest uue testi aja määramise kohta kolme tööpäeva jooksul.

5. VASTUVÕTMINE ÜLEMLÄVENDI ALUSEL

- 5.1. Vastuvõtt ülemlävendi alusel kehtib ainult I aasta õpperühmadesse kandideerimisel.
- 5.2. Ülemlävendi ületajaks on Sisseastuja, kelle kõikide põhikooli lõpueksamite tulemused on vähemalt 80 protsenti maksimaalsetest eksamite tulemustest;
- 5.3. Ülemlävendi kohale kandideerimiseks peavad Sisseastujad hiljemalt 19. maiks sisseastumise infosüsteemi üles laadima 9. klassi elektroonilised hinnetelehed, mille peal on põhikooli lõpueksamite hinded.
- 5.4. Ülemlävendi ületanud Sisseastujad seatakse pingeritta. Õpilased saavad pingerea alusel valida õppesuuna, kuhu nad õppima asuvad.
- 5.5. Ülemlävendi ületanud Sisseastujad on vabastatud sisseastumisvestlusest. Selle asemel peavad ülemlävendi ületajad osalema vestluskomisjonide poolt läbi viidavatel tutvumisvestlustel. Tutvumisvestlusel osalemine võrdsustatakse automaatselt sisseastumisvestluse 16 punktiga.

- 5.6. Vastuvõtukomisjoni otsusega saadetakse ülemlävendi ületanud sisseastujatele kutse õppima asumiseks kooli hiljemalt 26.05.2025. Sisseastujal on aega vastata kutsele kas jaatavalt või eitavalt 7 päeva jooksul (sh nädalavahetus) sisseastumiste infosüsteemis alates kutse edastamise kuupäevast. Kui õpilane ei ole selle aja jooksul kutsele vastanud, käsitletakse seda kutsele eitava vastusena ja sisseastujal on võimalik õppekohale kandideerida edasi üldise pingerea alusel.
- 5.7. Pärast kutse vastuvõtmist tuleb sisseastujal esitada sisseastumise infosüsteemi kaudu avaldus Kooli õppima asumise sooviga koos 9. klassi lõputunnistuse ja hinnetelehega ning 9. klassi klassitunnistusega esimesel võimalusel. Avalduse allkirjastab alaealise õppija puhul tema lapsevanem või seaduslik esindaja. Allkirjastamine toimub digitaalselt.
- 5.8. Koolil on õigus kutse tagasi võtta, kui põhikooli lõputunnistusel on mõni mitterahuldav hinne (sh käitumine ja hoolsus). Sellisel juhul on sisseastujal võimalik õppekohale kandideerida edasi üldise pingerea alusel.

6. VASTUVÕTMINE I AASTA ÕPPERÜHMADESSE PINGEREA ALUSEL

- 6.1. I aasta õpperühmadesse Sisseastujad, kes ei täitnud ülemlävendi tingimusi, kandideerivad järelejäänud õppekohtadele sisseastujate üldise pingerea alusel.
- 6.2. Sisseastujate pingerida moodustub järgmistest elementidest:
 - 6.2.1. Põhikooli eesti keele lõpueksami tulemus;
 - 6.2.2. Põhikooli matemaatika lõpueksami tulemus;
 - 6.2.3. Põhikooli valikeksami tulemus;
 - 6.2.4. Sisseastumisvestluse tulemus;
 - 6.2.5. Põhikooli lõputunnistuse 11 õppeaine (eesti keel, kirjandus, A-võõrkeel, B-võõrkeel, matemaatika, geograafia, bioloogia, füüsika, keemia, ajalugu, ühiskonnaõpetus) hinnete keskmine. Kui 9. klassi tunnistusel kasutatakse viiepallisüsteemist erinevat hindamissüsteemi, teisendatakse tulemused viiepallisüsteemi.
- 6.3. Kõikides elementides saadud tulemused arvestatakse koefitsientide alusel pingerea punktideks järgmisel põhimõttel:

- 6.3.1. Põhikooli eesti keele lõpueksami tulemus moodustab 1/5 punktide kogusummast;
 - 6.3.2. Põhikooli matemaatika lõpueksami tulemus moodustab 1/5 punktide kogusummast;
 - 6.3.3. Põhikooli valikeksami tulemus moodustab 1/5 punktide kogusummast;
 - 6.3.4. Sisseastumisvestluse tulemus moodustab 1/5 punktide kogusummast;
 - 6.3.5. Põhikooli lõputunnistuse 11 õppeaine (eesti keel, kirjandus, A-võõrkeel, B-võõrkeel, matemaatika, geograafia, bioloogia, füüsika, keemia, ajalugu, ühiskonnaõpetus) hinnete keskmine moodustab 1/5 punktide kogusummast.
- 6.4. Punktides 6.2 ja 6.3 kirjeldatud pingerida on aluseks Sisseastujatele sisseastumiskeskonnas kooli õppima asumise kutse saatmiseks. Sisseastujad jagunevad õpperühmadesse pingerea alusel, võttes arvesse nende I, II ja III õppesuuna eelistust. Kui õpilane ei mahu pingerea alusel I, II ega III eelistatud õppesuunda, pakutakse talle kohta ülejäänud õppesuundades, kuhu ta pingerea alusel sisse pääseb.
 - 6.5. Sisseastujad, kes kutset ei saa, jäävad ootenimekirja.
 - 6.6. Vastuvõtukomisjoni otsusega saadetakse sisseastujale kutse õppima asumiseks Kooli hiljemalt 18. juunil. Sisseastujal on aega vastata kutsele kas jaatavalt või eitavalt viie päeva jooksul (sh nädalavahetus) sisseastumiste infosüsteemis. Kui õpilane ei ole selle aja jooksul kutsele vastanud, käsitletakse seda kutsele eitava vastusena.
 - 6.7. Ootenimekirja jäänud sisseastujaid, kes kutset Kooli õppima asuda ei saa, teavitatakse kandideerimise lõppemisest ja õppijakoha mittesaamisest hiljemalt 1. augustil.
 - 6.8. I aasta õpperühmadesse võetakse vastu maksimaalselt 195 kandidaati.
 - 6.9. Pärast kutse vastuvõtmist tuleb sisseastujal esitada sisseastumise infosüsteemi kaudu avaldus Kooli õppima asumise sooviga koos 9. klassi lõputunnistuse ja hinnetelehega ning 9. klassi klassitunnistus. Avalduse allkirjastab alaealise õppija puhul tema lapsevanem või seaduslik esindaja. Allkirjastamine toimub digitaalselt.

- 6.10. Tervisekaardi või ametlikult kinnitatud väljavõtte tervisekaardist toob õpilane Kooli tervishoiutöötajale õppeaasta esimesel nädalal.

7. VASTUVÕTT II JA III AASTA ÕPPERÜHMADESSE

- 7.1. Sisseastuja võetakse II või III aasta õpperühma õppima, kui Koolis on vabu õppekohti ning ta on täitnud kõik punktis 2.4. nimetatud tingimused.
- 7.2. Vastuvõtukomisjoni otsusega saadetakse sisseastujale kutse õppima asumiseks Kooli. Sisseastujal on aega vastata kutsele kas jaatavalt või eitavalt viie päeva jooksul (sh nädalavahetus) Kooli e-maili aadressile kool@vilgym.edu.ee. Kui õpilane ei ole selle aja jooksul kutsele vastanud, käsitletakse seda kutsele eitava vastusena.
- 7.3. Kui II ja III aasta õpperühmade vabadele kohtadele kandideerib samaaegselt rohkem õpilasi kui vabu kohti on pakkuda, moodustatakse sisseastumisvestluse ja sisseastumistesti tulemuste põhjal pingerida. Kõikides elementides saadud tulemused arvestatakse koefitsientide alusel pingerea punktideks järgmisel põhimõttel:
- 7.3.1. Sisseastumistesti tulemus moodustab 1/2 punktide kogusummast;
- 7.3.2. Sisseastumisvestluse tulemus moodustab 1/2 punktide kogusummast.
- 7.4. Pärast kutse vastuvõtmist tuleb sisseastujal esitada kooli e-mailile kool@vilgym.edu.ee avaldus kooli õppima asumise sooviga. Avalduse allkirjastab alaealise õppija puhul tema lapsevanem või seaduslik esindaja. Allkirjastamine toimub digitaalselt.
- 7.5. Tervisekaardi või ametlikult kinnitatud väljavõtte tervisekaardist toob õpilane kooli tervishoiutöötajale kahe nädala jooksul kooli õppima asumisest arvestades.

8. SISSEASTUMISOTSUSE LANGETAMINE KOMISJONIS JA OTSUSE TEATAVAKS TEGEMINE

- 8.1. Sisseastumisotsuse I aasta õpperühmadesse kandideerimise osas langetab vastuvõtukomisjon. Komisjon koguneb mitte hiljem kui 16.06.2025.
- 8.2. Ülemlävendi ületanud sisseastujad jagatakse esimeses järjekorras õpperühmadesse sisseastujate soovi alusel. Pärast seda lisatakse õpperühmadesse sisseastujad üldise pingerea alusel.

- 8.3. Vastuvõtukomisjon arvutab pingerea alusel sisseastujatele välja nende sisseastumise punktisumma, mille põhjal moodustatakse pingerida ning kooli võetakse vastu sisseastujad, kes on pingereas eespool.
- 8.4. Vastuvõtukomisjoni otsusega kinnitatakse õpperühmade suurused.
- 8.5. Vastuvõtukomisjon langetab otsuse üldjuhul konsensuslikult, kui ei lepita kokku teisiti. Komisjoni otsuse kinnitab direktor.
- 8.6. Vastuvõetud sisseastujad saavad kinnituse Kooli õppima pääsemise kohta sisseastumise infosüsteemi kaudu hiljemalt 18.06.2024.
- 8.7. Juhul, kui õpilane on arvatud gümnaasiumis õpingute esmakordseks alustamiseks kooli nimekirja, kuid soovib asuda aastaks õppima välismaale, säilitatakse talle järgmiseks õppeaastaks koolis õppekoht.

9. LISAVASTUVÕTT JA I AASTA ÕPPIJATE VASTUVÕTT VÄLJASPOOL SISSEASTUMISPERIOODI

- 9.1. Juhul, kui 2025. aasta 1. augusti seisuga on Kooli I aasta õpperühmades vabu õppekohti, võib kool korraldada vabanenud õppekohtade täitmiseks lisavastuvõtu I aasta õpperühmadesse.
- 9.2. Kui kool otsustab läbi viia lisavastuvõtu, informeeritakse avalikkust sellest läbi kooli kodulehe www.viljandigymnaasium.edu.ee hiljemalt 04.08.2025.
- 9.3. Lisavastuvõtul lähtutakse samadest tingimustest, mida on kirjeldatud punktides 2.1, 2.2.
- 9.4. Sisseastumisvestluse läbiviimisel lähtutakse põhimõtetest, mis on lahti kirjutatud peatükis 3, välja arvatud punktid 3.6.-3.9. Sisseastumise infosüsteemi asemel rakendatakse sisseastumisavaldust (vt Lisa 1).
- 9.5. Sisseastumisvestluse kuupäevad avalikustatakse koos lisavastuvõtu läbiviimise teatega kooli kodulehel www.viljandigymnaasium.edu.ee.
- 9.6. Lisavastuvõtul osalevad Sisseastujad saavad kandideerida ainult vabanenud õppekohtadele.
- 9.7. Lisavastuvõtu sisseastumisotsuse langetab vastuvõtukomisjon. Komisjon koguneb mitte hiljem kui 22.08.2025.
- 9.8. Sisseastumisotsuse langetamisel ja otsuse teatavaks tegemisel lähtutakse põhimõtetest, mida on kirjeldatud punktides 6.3, 6.5 ja 6.7.

- 9.9. Vastuvõetud sisseastujad saavad kinnituse kooli õppima pääsemise kohta hiljemalt 26.08.2025 sisseastumisavalduses kirja pandud e-maili aadressile.
- 9.10. Pärast kutse vastuvõtmist tuleb sisseastujal esitada Kooli e-mailile kool@vilgym.edu.ee avaldus kooli õppima asumise sooviga. Avalduse allkirjastab alaealise õppija puhul tema lapsevanem või seaduslik esindaja. Allkirjastamine toimub digitaalselt.
- 9.11. Tervisekaardi või ametlikult kinnitatud väljavõtte tervisekaardist toob õpilane kooli tervishoiutöötajale õppeaasta esimesel nädalal.

LISA 1. SISSEASTUMISAVALDUS VÄLJASPOOL SISSEASTUMISPERIOODI SISSEASTUJATELE

Taotlus õpingute alustamiseks Viljandi Gümnaasiumis väljaspool sisseastumisperioodi

Soovin alates.....20__asuda õppima Viljandi Gümnaasiumi ____õpperühmas.
Nõustun alljärgnevate punktidega isikuandmete töötlemise, edastamise ja avalikustamise
kohta. Nõusoleku annab täisealine õpilane või alaealise õpilase vanem. Nõusoleku andmiseks
palun märkige vastavatesse kastidesse „x“.

- Luban Viljandi Gümnaasiumi (edaspidi: kool) volitatud töötlejal töödelda minu/minu
alaealise lapse isikuandmeid:
- õpilase isikut tuvastavad andmed (nimi, isikukood, sünniaeg);
 - õpilase kontaktandmed;
 - õpilase haridust kajastavad dokumendid;
 - õpilase tervislikku seisundit kajastavad andmed (tervisekaardid);
 - õigusrikkumist kirjeldavad andmed (kohtumäärused, alaealiste komisjonide otsused,
väärteoprotokollid);
 - andmed vanema või seadusliku esindaja kohta.
- Luban juurdepääsu minu/minu alaealise lapse kohta kooli valduses olevale teabele.
- Luban minu/minu alaealise lapse nimelist tunnustamist avalikus inforuumis.
- Luban minu/minu alaealise lapse kajastamist kooli sündmuste esitlemisel avalikus
inforuumis.

/nõusoleku andja nimi, kuupäev ja allkiri/

Õpilase andmed ja allkiri (NB! Palun täita trükitähtedega)

Nimi	
Isikukood	
Elukoht	
Telefon	
e-posti aadress	
Õpilase allkiri	

Vanema/seadusliku esindaja andmed (NB! Palun täita trükitähtedega)

Nimi	
Isikukood	
Elukoht	
Telefon	
e-posti aadress	
Vanema/seadusliku esindaja allkiri	